



REGOLAMENTO GENERALE
“BANCARELLE IN CORTE 2024”
CASTELLO VISCONTEO SFORZESCO – GALLIATE



30 Novembre – 01 Dicembre 07-08 Dicembre 14-15 Dicembre

1. TITOLO E OGGETTO

“BANCARELLE IN CORTE” nel Castello Visconteo Sforzesco di Galliate è una rassegna delle produzioni in sintonia con il periodo natalizio. La manifestazione avrà luogo a Galliate nel quadriportico del Castello e in piazza Vittorio Veneto nei giorni 30 Novembre e 01 Dicembre, 07 e 08 Dicembre, 14 e 15 Dicembre. L'orario di apertura al pubblico è il seguente: sabato 30/11, 07/12 e sabato 14/12 dalle ore 15.00 alle ore 19.00, domenica 01/12, 08/12 e 15/12 dalle ore 10.00 alle ore 19.00. L'ingresso al pubblico è libero.

2. ORGANIZZATORI

“BANCARELLE IN CORTE” nel castello Visconteo Sforzesco è una manifestazione organizzata da Associazione Turistica PRO LOCO GALLIATE APS con sede in Galliate, via Mameli 16, telefono 0321864764 e 3899061123, e-mail info@prolocogalliate.it, www.prolocogalliate.it.

3. SPAZI ESPOSITIVI

Verranno allestite due diverse aree espositive con due differenti tipologie:

- all'interno del quadriportico del castello saranno presenti delle bancarelle in legno, con misure indicative di 185 x85 cm, che saranno a disposizione di tutte le tipologie di espositori a fronte del pagamento della quota di partecipazione (si veda art.9);
- inoltre, verranno allestite delle casette in legno, misura in cm 200x200, che saranno assegnate **gratuitamente alle associazioni**, galliatesi e non, fino a esaurimento e per il periodo massimo di n.1 weekend. Ogni casetta verrà fornita vuota, dotata di illuminazione, di n. 1 allaccio elettrico di max 200 watt e di una panca o due sedie.

4. AMMISSIONE

Sono ammesse a partecipare a “BANCARELLE IN CORTE” le aziende, i privati, le associazioni produttrici e/o distributrici di prodotti in sintonia con il tema della manifestazione, a discrezione dell'organizzazione (vedi art. 5).

Ogni espositore dovrà presentare nella bancarella/casetta assegnati unicamente prodotti di propria fabbricazione o commercializzazione. L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione della bancarella/casetta avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi. L'ordine cronologico di ricevimento delle domande di partecipazione sarà adottato quale criterio prioritario per l'assegnazione degli spazi. L'organizzazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità, o per esubero di domande. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo. Le domande di partecipazione alla manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire ad Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS entro e non oltre il giorno **15 novembre 2024** per le seguenti categorie: commercianti in sede fissa, artigiani, ambulanti, produttori agricoli; il giorno **22 novembre 2024** per le seguenti categorie: operatori non professionali, associazioni, gruppi. Oltre tale termine le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazi.

Si specifica che A.T. Pro loco Galliate APS, nella sua qualità di ente organizzatore, ha il diritto insindacabile di recedere una adesione precedentemente accettata, rimborsando il canone di partecipazione se precedentemente versato.

5. MERCI

La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito dei Mercatini di Natale che prevede la promozione e la messa in vendita di prodotti di produzione prettamente locali. I settori ammessi, che devono in ogni caso essere vagliati dal giudizio insindacabile dell'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS sono i seguenti:

- presepi, figure ed accessori, addobbi per l'albero di Natale;
- giocattoli in legno e stoffa;
- candele ed altri oggetti in cera;
- prodotti dell'artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica;
- dolci natalizi, dolciumi, frutta fresca e secca, vini, salumi, formaggi, spumanti e liquori, alimentari in genere;
- sculture di pasta di sale;
- ceramica, terracotta, minerali e pietre dure;
- articoli regalo e sculture in legno;
- stampe, quadri, libri natalizi, carta da regalo;
- ricami, pizzi, merletti;
- fiori naturali recisi o in vaso, fiori artificiali, composizioni artificiali;
- altri articoli tipicamente natalizi sono ammessi a insindacabile giudizio dell'Associazione Turistica Pro Loco Galliate.

Non è ammessa la presenza di:

- fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua;
- biglietti della lotteria, oroscopi, ecc...;
- merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- merci tipiche dei mercati settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
- apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video tv e hifi);
- macchine per il caffè, incluse cialde, capsule e accessori, oltre alla preparazione e somministrazione;

- tutti gli articoli che a insindacabile giudizio dell'organismo preposto non siano attinenti al carattere della manifestazione;
- la somministrazione di qualsiasi tipo di alimento o bevanda, salvo diversi accordi con l'organizzazione.

6. VENDITA PRODOTTI

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso è fatto obbligo agli espositori **che ne sono soggetti**, di adeguarsi alla normativa vigente sia in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino o ricevuta) che in tema di autorizzazioni amministrative e sanitarie, seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta.

7. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nella bancarella/casetta che gli verrà assegnata e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione. In caso di inadempienza gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo. La domanda, dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.

8. ISCRIZIONE

L'iscrizione a "BANCARELLE IN CORTE" può essere richiesta per uno o più fine settimana a scelta, per una o più postazioni secondo disponibilità. L'iscrizione avviene tramite la domanda di partecipazione e l'invio del modulo, debitamente compilato e sottoscritto dal titolare dell'azienda espositrice o dal suo Legale Rappresentante oppure dal privato/associazione/consorzio/ente entro e non oltre il giorno **15 novembre 2024** per gli operatori professionali e il giorno **22 novembre 2024** per gli operatori non professionali. L'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS comunicherà l'accettazione, o meno, della domanda stessa, motivandone eventualmente il diniego totale o parziale **entro il 27 novembre 2024**. Le domande di partecipazione non accompagnate dal versamento dell'importo richiesto e/o incomplete non potranno essere accolte. Ai titolari di domande non accettate verrà restituito il relativo importo versato.

9. CANONE DI PARTECIPAZIONE - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

Il canone di partecipazione è fissato in **€ 60,00** (sessanta/00) per ogni fine settimana; **€ 110,00** (centodieci/00) per n.2 fine settimana; in **€ 165,00** (centosessantacinque/00) per gli espositori che parteciperanno tutti i fine settimana della manifestazione (dal 30/11 al 15/12) e dovrà essere totalmente corrisposto all'atto dell'iscrizione in contanti, assegno bancario o bonifico da accreditare a favore di:

Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS codice IBAN: IT 27 D 03069 09606 100000112688 Intesa San Paolo

Il canone di partecipazione comprende:

- la promozione generale della manifestazione, comprensiva di affissioni, brochure, sito internet e social network;
- la fornitura di n.1 bancarella, posizionata sotto il porticato, con spazio espositivo di cm 85x190 corredata di tetto e grembiule in PVC ignifugo e illuminazione OPPURE di n.1 casetta in legno, misura in cm 200x200, posizionata nel cortile del castello. Ogni postazione sarà dotata di n. 1 allaccio elettrico di max 200 watt e di una panca o due sedie;
- l'assistenza tecnica dell'espositore nel periodo di svolgimento della manifestazione e durante le fasi di allestimento e ripiegamento del materiale espositivo;
- l'illuminazione generale dell'area espositiva e n.1 allaccio elettrico di max 150 watt;
- servizi igienici a disposizione di pubblico ed espositori;
- vigilanza diurna e notturna dell'area espositiva;
- la prevenzione generale antincendio;

Il canone di partecipazione non comprende:

- inserimento dei riferimenti dell'espositore nell'opuscolo promozionale della manifestazione;
- la tovaglia di copertura del piano espositivo di cm 85x190 per la bancarella;
- il servizio pacchi regalo;
- l'assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presenti;
- la personalizzazione delle bancarelle e/o casette.

L'espositore dovrà assicurare la presenza continua negli orari di apertura di un proprio rappresentante nella bancarella/casetta assegnata. È consentito l'accesso al castello agli espositori ed ai loro collaboratori nei seguenti orari: sabato 30/11, 07/12 e 14/12 dalle ore 11.00 alle ore 14.30, domenica 01/12, 08/12 e 15/12 dalle ore 9.00 alle ore 10.00.

9. CAUZIONE OBBLIGATORIA

Nel momento in cui l'espositore prenderà possesso degli spazi espositivi dovrà versare a titolo cauzionale (**obbligatorio**) nelle mani del rappresentante dell'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS, che rilascerà regolare ricevuta, l'importo di **€ 50,00** (cinquanta/00) che sarà trattenuta per **eventuali abbandoni o cessioni**, smobilitazioni **prima** degli orari consentiti, **danneggiamenti** provocati alle strutture nel corso della manifestazione e/o inadempienze relative all'art 18.

Al termine di ogni fine settimana la cauzione verrà rimborsata, non prima delle ore 18.30, in assenza delle motivazioni per la quale è stata versata.

10. ASSEGNAZIONE DELLE BANCARELLE

L'assegnazione della bancarella/casetta sarà valida ed avrà effetto solo per l'espositore a cui sarà stata notificata. Non è ammessa la cessione totale o parziale della postazione assegnata, pena la trattenuta della cauzione. L'assegnazione delle bancarelle/cassette viene effettuata dagli organizzatori, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione. Gli organizzatori si riservano il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento della bancarella/casetta in un primo tempo assegnata, qualora le circostanze lo richiedano.

11. RINUNCIA

In riferimento all'art. 7, chi, dopo aver presentato la domanda di partecipazione, non intende più prendere parte alla manifestazione stessa, è obbligato a darne comunicazione per iscritto all'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS almeno 5 giorni di preavviso. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto versato.

12. SISTEMAZIONE DELLE BANCARELLE/CASSETTE

L'addobbo della parte in tema delle bancarelle/cassette dovrà essere realizzato con particolare attenzione all'immagine della manifestazione ed in osservanza delle norme del presente regolamento.

13. PULIZIA

La pulizia della parte inerente alla postazione e superficie connessa è di esclusiva competenza dell'**espositore**. L'immondizia, con raccolta differenziata, deve essere conferita negli appositi cassonetti posti nel retro del Castello.

14. INSEGNE

Ogni bancarella/casetta sarà numerata e riporterà il nome dell'espositore, pertanto **non è ammesso** alcun tipo di insegna promozionale da posizionare sia sulla bancarella/casetta che sulla struttura del Castello (vedi art. 18).

15. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Non sono consentite a livello individuali trasmissioni sonore di alcun tipo. L'organizzazione diffonderà a propria cura sottofondo musicale a carattere natalizio (vedi art. 18).

16. ASSICURAZIONI

È consigliato all'espositore di disporre di una polizza "all-risk" per merci e materiali portate all'interno dell'area espositiva: detta polizza deve contenere la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS. Resta inteso che sottoscrivendo la domanda di iscrizione si accettano tutte le clausole del presente regolamento e ogni espositore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Associazione Turistica Pro Loco Galliate APS per qualsiasi problematica.

17. DANNI ALLE BANCARELLE/CASSETTE

Le bancarelle/cassette devono essere restituite nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli espositori, pena la mancata restituzione della cauzione (vedi art. 9). Le spese di ripristino sono a carico degli espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

18. DIVIETI

È in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare, sono tassativamente proibiti:

- Il subaffitto e la cessione a terzi della propria bancarella o di parte di essa anche a titolo gratuito;
- La permanenza nell'area espositiva dopo l'orario di chiusura se non per le operazioni di smobilitazione;
- L'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, compresi eventuali spostamenti di bancarelle/cassette;
- Il posizionamento di attrezzature, macchinari, elettrodomestici di vario tipo (frigoriferi, forni, affettatrici ecc.) senza l'autorizzazione preventiva degli organizzatori;
- La messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione preventiva degli organizzatori;
- La messa in funzione di macchinari e apparecchiature che comportano l'uso di fiamme ed emissioni di gas;
- L'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione;
- La somministrazione di qualsiasi tipo di bevanda o alimento, salvo diversi accordi con la Pro loco Galliate APS.
- Ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora (vedi art. 14-15);
- I rumori e gli odori fastidiosi;
- L'utilizzo di chiodi, viti, puntine, sostanze coloranti o altra attrezzatura che possano danneggiare le bancarelle/tavoli e/o le strutture del castello;
- L'asportazione dei prodotti e dei materiali esposti prima dell'orario di chiusura e senza l'autorizzazione degli organizzatori.
- Il parcheggio in castello, durante gli orari d'apertura al pubblico, di veicoli e/o furgoni.
- La rimozione, anche parziale, del materiale fornito (impianto elettrico, illuminazione, numero segnaposto della bancarella/casetta) o di parte della bancarella/casetta.

All'interno dell'area espositiva è consentito:

- Il deposito di materiali e/o involucri solo ed esclusivamente nell'apposito spazio predisposto sotto la bancarella o all'interno della casetta;
- È consentito, previa autorizzazione da parte degli organizzatori, allestire un tavolino di supporto delle dimensioni massime di 100x50 cm, che dovrà eventualmente essere posizionato in modo da non intralciare, non può essere comunque messo sul passaggio dei visitatori e in ogni caso attenendosi alle indicazioni fornite dall'organizzatore al momento dell'allestimento.

- Gli organizzatori potranno fotografare o realizzare riprese televisive e utilizzare il materiale senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa nei loro confronti.

L'inadempienza alle norme del presente regolamento possono comportare l'immediato allontanamento e l'esclusione da successive edizioni della manifestazione.

19. NORME DI SICUREZZA ANTI-COVID

La partecipazione degli espositori e visitatori sarà consentita solo rispettando le normative in vigore al momento della manifestazione. L'ingresso e l'uscita degli espositori ai fini di carico e scarico sarà consentita solo ed esclusivamente **senza veicoli motorizzati**. A ogni espositore, all'accreditamento, verrà fornita una identificazione personalizzata non cedibile.

20. FORZA MAGGIORE – RINVIO - RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione soppressa. Agli organizzatori non potrà essere richiesto alcun danno a nessun titolo. Qualora la manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura, se la sospensione avviene per cause di forza maggiore e/o in ogni diversa ipotesi nessun rimborso è dovuto all'espositore. In nessuna delle precedenti ipotesi l'organizzatore è tenuto a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

21. CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI (Articoli 13-14 del GDPR 2016/679)

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'espositore autorizza gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa (fatturazione), statistica (in forma anonima), promozionale (informazioni per il pubblico e la stampa) e di marketing, come da informativa allegata al modulo di adesione, che deve tassativamente essere sottoscritta.

Il presente regolamento è da ritenersi accettato con la sottoscrizione della "manifestazione di interesse a partecipare".